



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент благоустройства

ПРИКАЗ

18.10.2024

№ 1-с

О внесении изменений в приказ
департамента благоустройства
администрации города Нижнего
Новгорода от 07.10.2024 № 68-пр

В соответствии с постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 17.10.2024 № 9159 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 31.05.2024 № 3989», приказываю:

1. Внести в приказ департамента благоустройства администрации города Нижнего Новгорода от 07.10.2024 №68-пр «О проведении отбора получателей субсидии в целях возмещения затрат социально ориентированным некоммерческим организациям при осуществлении деятельности по защите животных, в том числе содержанию животных в приютах для животных, расположенных на территории городского округа город Нижний Новгород» следующие изменения:

1.1. Пункт 13 изложить в новой редакции:

«13. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов администрации города Нижнего Новгорода.

После принятия решения о предоставлении субсидии Департамент в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет получателю субсидии подписанное соглашение о предоставлении субсидии. Получатель субсидии обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения подписанного Департаментом соглашения о предоставлении субсидии подписать его и направить один экземпляр в Департамент.

Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Департамент следующие документы:

заявление, составленное по форме, согласно приложению № 2 к Порядку предоставления субсидий, с приложением документов;

информацию об организации (информационная карта), составленную по форме, согласно приложению № 5 к Порядку предоставления субсидий;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

копию документа, подтверждающего полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени участника отбора;

копии договоров на отопление, горячее водоснабжение, электроснабжение, водоснабжение и водоотведение, обращение с твердыми коммунальными отходами и прочие затраты, предусмотренные Порядком предоставления субсидий (при наличии);

копии договоров на отопление, горячее водоснабжение, электроснабжение, водоснабжение и водоотведение, обращение с твердыми коммунальными отходами, установку и техническое обслуживание системы охранной сигнализации, системы пожарной сигнализации, системы видеонаблюдения, охрану объектов приюта и прочие затраты, предусмотренные настоящим Порядком (при наличии);

копии документов, подтверждающих право на объекты недвижимости (здание, строение, сооружение, помещение), находящиеся во владении или пользовании получателя субсидии;

копии договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, используемых для содержания и выгула животных;

копии договоров размещения объектов, отнесенных к видам объектов, указанных в постановлении Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов;

копии документов, подтверждающих фактические затраты получателя субсидии (копии актов приема-передачи коммунальной услуги, в определенном объеме, копии счетов-фактур, платежных документов);

копию ветеринарного заключения Комитета ветеринарии Нижегородской области о соответствии деятельности приюта требованиям ветеринарного законодательства;

справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении участником отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, составленную по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@;

справку, подтверждающую отсутствие у участника отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на получение субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет города Нижнего Новгорода субсидий, бюджетных инвестиций, грантов в форме субсидий, предоставленных в

том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом город Нижний Новгород, в соответствии с приказом департамента финансов администрации города Нижнего Новгорода от 25.04.2018 № 55 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Нижнего Новгорода субсидий некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением»;

справку участника отбора, подтверждающую отсутствие получения в текущем финансовом году денежных средств из бюджета города Нижнего Новгорода, в соответствии с иными правовыми актами, согласно приложению № 4 к Порядку предоставления субсидий;

копию документа об открытии участником отбора банковского счета или лицевого счета, на который будет перечислена субсидия;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, а также о включении таких положений в соглашение.

обязательство получателя субсидии направлять средства, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с целевым назначением.

Директор департамента



Е.С. Пегова